

„Professionell telefonieren und kommunizieren im Arztpraxis-Alltag“ 2012

Geschätztes Praxis-Team

Ob sich Ihre Patienten in Ihrer Praxis wohlfühlen und wieder kommen, hängt davon ab, wie sie von Ihnen empfangen werden. Sie sind die **VISITENKARTE Ihrer Arztpraxis, Zahnarztpraxis oder Klinikabteilung: am Telefon und am Empfang.**

Stärken Sie Ihren professionellen Auftritt: melden Sie sich zu diesem Kommunikationsseminar an. Spannende Themen erwarten Sie und Ihr direkter Nutzen aus dem Seminar lässt sich sehen.

Seminarthema:	Professionell telefonieren und kommunizieren im Arztpraxis- und Klinikalltag
Daten:	Mittwoch 25. April 2012 in Zug Donnerstag 14. Juni 2012 in Zug (Weitere Daten werden auf www.mastertraining.ch publiziert)
Ort:	Seminarzentrum der Master Training Group, EBC-Businessforum, Baarerstrasse 135, 6301 Zug (in 2 Minuten vom Bahnhof Zug mit dem Bus Nr.3 oder in 10 Min zu Fuss erreichbar)
Seminarzeit:	13.30 - 17.00 Uhr
Teilnehmerinnen:	Medizinische Praxisassistentinnen, Arztsekretärinnen und Dentalassistentinnen aus Arzt- und Zahnarztpraxen, Gesundheitszentren und aus Kliniken. Die Teilnehmerinnenzahl ist auf eine kleine Zahl limitiert. Bitte melden Sie sich jetzt an.
Themen:	Sicheres und souveränes Auftreten im Praxisalltag – viel Nutzen für Sie und Ihre Patienten Sie sind die Visitenkarte Ihrer Praxis - am Telefon und am Empfang Wie Sie im Ihrem Praxisteam und mit Ihren Patienten noch erfolgreicher kommunizieren Der moderne Auftritt - Nützliche Tipps für das professionelle Verhalten am Telefon Wenn es nicht ganz rund läuft - Tipps für den Umgang mit „schwierigen“ Kunden Sind Sie auch oft unter Zeitdruck? Tipps für einen effizienten Umgang mit der Zeit
Seminarleiterin:	Jitka Perina ist Kommunikationstrainerin und Coach. Sie verfügt über eine fundierte Erfahrung im medizinischen Umfeld und leitet Kommunikationstrainings und Telefonseminare in Arztpraxen, Zahnarztpraxen, Kliniken, Apotheken und in Unternehmen aus dem Pharma- und Medizintechnikbereich.
Ihr Nutzen:	<ul style="list-style-type: none">✓ Sie erhalten nützliche Tipps, die sie sofort und wirksam im Praxisalltag umsetzen✓ Sie gewinnen Sicherheit in der Kommunikation am Telefon und im direkten Kontakt mit Ihren Patienten✓ Sie verhalten sich auch in schwierigen Gesprächssituationen professionell und bleiben gelassen✓ Ihre Patienten fühlen sich in Ihrer Praxis im Mittelpunkt und kompetent informiert✓ Der Kontakt am Telefon und am Empfang macht Ihnen Freude und Spass
Ihre Investition:	SFr. 330.- pro Teilnehmerin inkl. Teilnehmerunterlagen, Kurszertifikat, Getränke im Seminarraum, Pausenerfrischung und MWSt.
Anmeldung:	An Master Training Group GmbH, Baarerstrasse 135, 6301 Zug, per Fax auf 041 763 54 25 oder per E-Mail: info@mastertraining.ch. Gerne beantwortet die Seminarleiterin Jitka Perina Ihre Fragen: Telefon 041 763 54 24

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt und die Teilnehmerinnen erhalten eine schriftliche Bestätigung. Die bestätigten Anmeldungen gelten als definitiv. Für die Seminarkosten stellen wir Ihnen eine Rechnung. Bei kurzfristigen Abmeldungen können die Seminarkosten nicht zurückerstattet werden. Wir begrüßen jedoch gerne eine Ersatzteilnehmerin.

**Anmeldung zum Seminar
„Professionell telefonieren und kommunizieren
im Arztpraxis-Alltag“**

F A X: 041 763 54 25
E-Mail: info@mastertraining.ch

Wir melden folgende Personen zum Seminar „Professionell telefonieren und kommunizieren im Arztpraxis-Alltag“ an:

- Seminar vom **Mittwoch 25. April 2012 von 13.30 – 17.00 Uhr**
- Seminar vom **Donnerstag 14. Juni 2012 von 13.30 – 17.00 Uhr**
- Seminar vom

im Seminarzentrum der Master Training Group, EBC-Businessforum, Baarerstrasse 135, 6301 Zug

Frau/Herr Vorname, Name	Funktion	Bemerkungen

- Bitte nehmen Sie mit uns Kontakt auf, wir möchten Antworten auf weitere Fragen erhalten
- Leider können wir nicht teilnehmen, bitte informieren Sie uns über weitere Seminartermine
- Wir möchten ein Seminar für unser Praxisteam bei uns in der Praxis / in der Klinik durchführen, bitte unterbreiten Sie uns ein Angebot

Ihre Kontaktperson: Jitka Perina, Seminarleiterin, Telefon direkt: **041 763 54 24**

Praxis / Unternehmen:

Ihr Praxis-Stempel mit Adresse:

Datum:

Unterschrift: